

ПЛАН
мероприятий ОАО «Минский маргариновый завод»
по противодействию коррупции на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители	Ожидаемый результат
1.	<p>Рассмотрение вопросов соблюдения антикоррупционного законодательства на заседаниях комиссии по профилактике коррупционных правонарушений :</p> <p>1.1 об исполнении отделом правовой и кадровой работы норм антикоррупционного законодательства</p> <p>1.2 о работе руководителей отдела продаж, отдела правовой и кадровой работы, сектора отгрузки и реализации продукции по вопросу взыскания дебиторской задолженности</p> <p>1.3 об исполнении работниками ОМТС норм антикоррупционного законодательства</p> <p>1.4 об итогах работы комиссии в 2026году.</p>	<p>не реже одного раза в квартал</p> <p>январь</p> <p>май</p> <p>август</p> <p>ноябрь</p>	<p>Комиссия по противодействию коррупции</p> <p>Нач.отдела правовой и кадровой работы</p> <p>Нач.отдела правовой и кадровой работы</p> <p>Нач. сектора отгрузки и реализации продукции</p> <p>Нач.отдела продаж</p> <p>Нач.отдела материально-технического снабжения</p> <p>Председатель комиссии</p>	<p>Повышение ответственности должностных лиц за принятие мер по устранению причин коррупции</p>
2.	<p>Осуществлять мониторинг уровня криминогенной ситуации на заводе, включая анализ, оценку состояния и проявлений коррупции, а также результатов работы по профилактике правонарушений, причинах, условиях и</p>	<p>постоянно</p>	<p>Комиссия по противодействию коррупции</p>	<p>Повышение ответственности должностных лиц за принятие мер по устранению причин коррупции</p>

	мерах по устранению негативных явлений.			
3.	Обеспечение проведения работы по разъяснению в коллективе законодательства, направленного на укрепление дисциплины и порядка, исключению случаев уголовно-наказуемых действий, связанных с нарушением антикоррупционного законодательства	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции	Повышение уровня квалификации работников
4.	Осуществлять контроль за соблюдением государственными должностными и приравненными к ним лицами требований Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией». Сведения о несоблюдении антикоррупционных запретов и ограничений выносить на рассмотрение комиссии по противодействию коррупции и с учетом его результатов разрабатывать конкретные меры по предупреждению подобных нарушений в дальнейшем.	постоянно	Отдел правовой и кадровой работы	Снижение факторов, способствующих проявлению коррупции
5.	Размещение на сайте и информационных стендах предприятия информации об антикоррупционном законодательстве	ежегодно	Председатель комиссии, сектор АСУП	Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности предприятия
6.	Информирование работников предприятия о работе, проводимой в государстве по борьбе с коррупционными проявлениями в обществе	ежегодно	Комиссия по противодействию коррупции	Повышение уровня квалификации работников
7.	Заслушивать на заседаниях комиссии по борьбе с коррупцией ОАО «Минский маргариновый завод» руководителей отдела продаж, отдела правовой и кадровой работы, сектора отгрузки и	ежеквартально	Комиссия по противодействию коррупции	Снижение факторов, способствующих проявлению коррупции

	реализации продукции по вопросу взыскания дебиторской задолженности.			
8.	Обеспечение обучения (повышения квалификации) работников по программам, включающим блоки вопросов по различным аспектам противодействия коррупции	в течение года	Отдел правовой и кадровой работы	Повышение уровня квалификации работников
9.	Обобщать и обсуждать на заседаниях комиссии по противодействию коррупции результаты рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, в которых сообщается о фактах коррупции, иных нарушениях антикоррупционного законодательства, в целях контроля за надлежащим реагированием на такие обращения.	постоянно	Председатель комиссии, члены комиссии	Повышение ответственности работников при исполнении должностных обязанностей
10.	Осуществление контроля за организацией приема на работу в ОАО «Минский маргариновый завод» в соответствии со штатным расписанием предприятия	постоянно	Председатель комиссии, члены комиссии	Повышение ответственности работников при исполнении должностных обязанностей
11.	Взаимодействие с профсоюзным комитетом предприятия по проведению информационно-разъяснительной работы среди работников по вопросам социальной политики на предприятии	постоянно	Председатель комиссии	Повышение уровня квалификации работников
12.	Приобретение товаров, работ и услуг в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь о закупках	постоянно	Зам.директора по коммерческим вопросам, Гл. бухгалтер	Устранение коррупционных факторов
13.	Осуществление своевременного и полного взыскания дебиторской задолженности, штрафных санкций, причитающихся предприятию, и вреда,	постоянно	Гл. бухгалтер, отдел правовой и кадровой работы	Повышение эффективности использования денежных средств

	причиненного ОАО «Минский маргариновый завод»			
14.	Принимать меры к полному возмещению работниками вреда, причиненного предприятию в соответствии с требованиями законодательства, нормативными правовыми актами	постоянно	Отдел правовой и кадровой работы	Повышение ответственности работников при исполнении должностных обязанностей
15.	Проводить правовую пропаганду, правовые консультации, организовать встречи с работниками правоохранительных органов, судов по вопросам ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	постоянно	Члены комиссии	Повышение ответственности работников при исполнении должностных обязанностей
16.	Отделу правовой и кадровой работы завода выдавать под роспись памятку об основных нормах антикоррупционного законодательства Республики Беларусь лицам принимаемым на работу на должности, в соответствии с перечнем должностей, являющиеся государственным должностным лицом и приравненные к государственным должностным лицам.	постоянно	Отдел правовой и кадровой работы	Повышение ответственности работников при исполнении должностных обязанностей